Oracle Cloud – Guia rápido de reembolso

(1)

Clique no menu localizado no canto superior esquerdo da tela

≡ Insper

Selecione a opção Despesas



3

Em Gerenciar Contas Bancárias, cadastre seus dados para recebimento do reembolso

www.insper.edu.br

Gerenciar Gerenciar Contas Bancárias Gerenciar Delegação



Insbei

Gerenciar Contas Bancárias

🕂 📀 Principal

Nenhum dado a ser exibido.

Preencha os seguintes campos:

país

5

6

- número da conta sem o dígito
- tipo de conta (corrente ou poupança)
- dígito de verificação
- banco, informando somente o nome do banco
- código bancário, informando os 3 dígitos correspondentes ao seu banco
- Número de agência, informando somente os dígitos da agência, sem código de verificação

Salve as informações

Criar Conta Bancária			×
* País	Brasil	•	
** Número da Conta			
** IBAN			
Tipo de Conta	~		
Dígito de Verificação			
Titular da Conta	LICIANA RODRIGUES MART		
Titular Alternativo da Conta			
Código da Empresa			
* Banco			
* Código Bancário			
Agência Bancária			
* Número da Agência			
Código BIC			

Salvar e Fechar Cancelar

Oracle Cloud – Guia rápido de reembolso

Relatórios de Desp Clique em Criar Relatório de Criar 8 Criar Relatório de Despesas + Despesas Solicitar Adiantamento em Criar Relatório Dinheiro 10 * Data 11/02/22 Preencha a data da * Tipo despesa e selecione o * Valor Associações e Participações tipo de reembolso Auxílio Creche Bolsa de estudos - Educação superio nbolsáve Bolsa de estudos - Idiomas desejado Conduções - Viagens Internacionais Conduções - Viagens Nacionais Despesas Diversas Estacionamento Gastos com Viagens Internacionais Gastos com Viagens Nacionais Hospedagens Internacionais Hospedagens Nacionais Material de Escritório Passagens Internacionais Passagens Nacionais

Quilometragem Refeição Hora Extra Refeições Viagens Internacionais Refeições Viagens Nacionais

Ane





9

Anexe os arquivos referentes ao seu reembolso (comprovante de pagamento, recibo, nota fiscal)

Arraste os arquivos aqui ou clique para adicionar anexo	~

Clique em salvar e fechar para enviar somente este pedido ou clique em criar outro para incluir mais um pedido de reembolso

(12)



Insper

Oracle Cloud – Guia rápido de reembolso



✓ Total do Relatório
Valor Reembolsável 20,00 BRL ✓
20,00 BRL
Q0,00 BRL
✓ Li e aceito as políticas de viagem e despesas corporativas.

14

Clique em Enviar para finalizar e enviar sua solicitação para aprovação.

Salvar	•	Enviar	<u>C</u> ancelar
--------	---	--------	------------------

Insper www.insper.edu.br